

Załącznik nr 1 do Statutu

# **Wewnętrzny System Oceniania**

# ROZDZIAŁ I

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

### §1

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:
  - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
  - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
  - 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
  - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
  - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
  - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych, ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ;
  - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
  - 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
  - 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych, ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

### §2

1. Uczeń podlega klasyfikacji śródrocznej i rocznej.
  - 1) Klasyfikację śródroczną przeprowadza się w styczniu;
  - 2) Klasyfikację roczną przeprowadza się w czerwcu.
2. Uczeń klas I - III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
3. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej uczeń uzyskuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli z obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć obowiązkowych wyższe od oceny niedostatecznej.
4. Oceny klasyfikacyjne z religii, etyki i z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na promocję do klasy programowo wyższej.
5. Oceny z religii, etyki i dodatkowych zajęć edukacyjnych wlicza się do średniej ocen.

6. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć zaokrągloną do liczby całkowitej w górę.
7. Począwszy od klasy czwartej uczeń otrzymuje świadectwo z wyróżnieniem za celujące i bardzo dobre wyniki w nauce (średnia ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, religii i dodatkowych zajęć, na które uczeń uczęszczał zgodnie ze szkolnym planem nauczania co najmniej 4,75) oraz za co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
8. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący dane zajęcia edukacyjne. W przypadku braku możliwości ustalenia oceny przez uprawnionego nauczyciela, do ustalenia oceny dyrektor powołuje komisję w składzie wychowawca klasy i inny nauczyciel prowadzący zajęcia w danym oddziale.

### §3

1. Uczeń kończy szkołę:
  - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od niedostatecznej;
  - 2) jeżeli przystąpił do sprawdzianu.
2. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w §11 pkt.1 uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. Oceny klasyfikacyjne z religii, etyki i z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ukończenie szkoły.
4. Oceny z religii, etyki i dodatkowych zajęć edukacyjnych wlicza się do średniej ocen końcowych.
5. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii lub zajęcia etyki, do średniej ocen wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć zaokrągloną do liczby całkowitej w górę.
6. W związku z ocenianiem ucznia wychowawca obowiązany jest poinformować rodziców:
  - 1) na pierwszym w roku szkolnym zebraniu z rodzicami o wymaganiach edukacyjnych i sposobach sprawdzania osiągnięć uczniów oraz o harmonogramie zebrań i spotkań zaplanowanych na cały rok;
  - 2) o terminie podania informacji o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych i konieczności potwierdzenia przyjęcia tej informacji podpisem;
  - 3) o warunkach i trybie uzyskania wyższych niż przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne;
  - 4) o ocenach bieżących ucznia i jego zachowaniu na każdym zebraniu.

## Rozdział II

### Ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych

#### §4

1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu
  - 1) monitorowanie pracy ucznia;
  - 2) przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się poprzez wskazanie co uczeń robi dobrze co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

#### §5

1. W klasach I–III ocenianie bieżące ucznia w zakresie edukacji wczesnoszkolnej prowadzone jest przez nauczyciela na podstawie obserwacji ucznia, wyników jego sprawdzianów, prac pisemnych oraz innych wytworów w obszarach:
  - 1) czytanie (technika, rozumienie i interpretacja treści);
  - 2) pisanie (graficzna strona pisma, poprawność ortograficzna, forma, płynność, spójność logiczna wypowiedzi pisemnych);
  - 3) wypowiedzi słowne (poprawność gramatyczna, spójność, logiczność, rozumienie poleceń);
  - 4) obliczanie (wykonywanie działań arytmetycznych, rozwiązywanie zadań tekstowych i problemów matematycznych i praktycznych, obliczenia geometryczne);
  - 5) wiedza o świecie (znajomość pojęć i procesów przyrodniczych, środowiskowych, społecznych, obserwacje, doświadczenia, analiza zjawisk);
  - 6) działalność artystyczna (plastyczna, muzyczna, techniczna);
  - 7) rozwój ruchowy;
  - 8) korzystanie z komputera;
  - 9) język obcy.
2. Ocenianie bieżące w klasach I–III określa poziom i postęp w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej i wybranym programie nauczania.
3. Ocenianie bieżące może mieć formę oceny opisowej.
4. Wprowadza się skróty zapisywania poszczególnych osiągnięć w dzienniku lekcyjnym.
  - 1) A – uczeń wzorowo opanował zakres wiadomości i umiejętności zgodnych z podstawą programową zawartych w omawianym bloku tematycznym. Samodzielnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych. Jest kreatywny, proponuje rozwiązania nietypowe, analizuje, wnioskuje i uogólnia;
  - 2) B – uczeń opanował w pełni zakres wiadomości i umiejętności zgodnych z podstawą programową zawartych w omawianym bloku tematycznym. Bardzo dobrze posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne, stosuje wiedzę w praktyce;
  - 3) C – uczeń opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na dobre rozumienie i rozwiązywanie większości zadań zgodnych z podstawą programową,

zawartych w omawianym bloku tematycznym. Rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne;

- 4) D – uczeń opanował podstawowe wiadomości i umiejętności zgodne z podstawą programową zawarte w omawianym bloku tematycznym. Wykonuje samodzielnie tylko typowe zadania praktyczne o niskim stopniu trudności;
  - 5) E – uczeń przejawia trudności w opanowaniu wiadomości i umiejętności zgodnych z podstawą programową zawartych w omawianym bloku tematycznym. Rozwiązuje z pomocą nauczyciela typowe zadania praktyczne o niskim stopniu trudności;
  - 6) F – uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności zgodnych z podstawą programową zawartych w omawianym bloku tematycznym. Braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają rozwiązanie typowych zadań praktycznych i teoretycznych;
5. W klasie III dopuszcza się za zgodą rodziców zmianę skali literowej (A-F) na skalę cyfrową od 6 do 1.
  6. Ocenę bieżącą ucznia uzupełnia się komentarzem słownym nauczyciela odnoszącym się do osiągnięć i postępów dziecka, jego pracy i wysiłku.
  7. Dla rozpoznania poziomu opanowanych wiadomości i umiejętności stosowane i oceniane są prace pisemne, w tym karty pracy, prace domowe, testy, sprawdziany i inne formy prac pisemnych.
  8. W klasach I–III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
    - 1) wzór oceny opisowej określa rokrocznie zespół nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej;
    - 2) treść wzoru oceny opisowej dla klas I-III znajduje się w odrębnym dokumencie „Kryteria oceniania z zajęć edukacyjnych”;
    - 3) ze wzorem oceny opisowej należy zapoznać rodziców na pierwszym spotkaniu w danym roku szkolnym.
  9. Roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych w klasach I – III uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
  10. Najpóźniej osiem dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca powiadamia uczniów, rodziców o przewidywanej ocenie opisowej.
  11. W terminie trzech dni od otrzymania informacji o przewidywanej ocenie opisowej rodzice mają prawo ubiegać się o zmianę oceny składając do dyrektora szkoły pisemny wniosek zawierający uzasadnienie. Wniosek rozpatruje zespół nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej i wychowawca zawiadamia o decyzji zespołu rodziców ucznia. W klasach I–III w trybie zmiany oceny przewidywanej nie przewiduje się sprawdzianów dla ucznia.

## §6

1. Począwszy od klasy IV śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne ustala się w stopniach według następującej skali:
  - 1) stopień celujący - 6
  - 2) stopień bardzo dobry – 5
  - 3) stopień dobry – 4
  - 4) stopień dostateczny – 3
  - 5) stopień dopuszczający – 2
  - 6) stopień niedostateczny – 1
2. Za pozytywne oceny klasyfikacyjne uznaje się oceny wymienione w punktach od 1 do 5.
3. Za negatywną ocenę klasyfikacyjną uznaje się ocenę wymienioną w punkcie 6.

4. W ocenianiu bieżącym w dzienniku lekcyjnym przewiduje się „+” lub „-” przed oceną cyfrową.
5. Nauczyciele mogą zaznaczać nieprzygotowanie uczniów do lekcji przy pomocy znaku „np”, nieobecność przy pomocy znaku „nb”, brak zadania domowego przy pomocy znaku „bz”.
6. W dzienniku zajęć lekcyjnych ocenianie uczniów odnotowuje się kolorem czarnym lub niebieskim. Dopuszcza się inne kolory z wyjątkiem czerwonego.

## §7

1. Nauczyciel obowiązany jest umożliwić uczniom poprawienie sprawdzianów:
  - 1) sprawdziany można poprawić w ciągu tygodnia od wystawienia oceny i poinformowania o niej ucznia;
  - 2) do dziennika zajęć wpisuje się oceny otrzymane i poprawione.
2. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na sprawdzianie uczeń ma obowiązek napisania go w ciągu tygodnia od momentu powrotu do szkoły.
3. Nieusprawiedliwiona nieobecność na sprawdzianie lub niezgłoszenie się w ciągu tygodnia w celu napisania sprawdzianu ma odzwierciedlenie w ocenie zachowania.

## §8

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
  - 1) Na wniosek ucznia lub jego rodziców sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom na zasadach określonych w § 43.
  - 2) Pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom na zasadach ustalonych przez nauczyciela danego przedmiotu, nie dłużej niż do końca danego roku szkolnego.

## §9

1. Sprawdzanie postępów edukacyjnych odbywa się w formie pisemnej i ustnej.
2. Formy oceniania obowiązujące w szkole:
  - 1) sprawdzian (praca klasowa) – przez sprawdzian (pracę klasową) należy rozumieć pisemną formę sprawdzenia wiadomości i umiejętności trwającą co najmniej jedną godzinę lekcyjną. W tygodniu dopuszczalne jest przeprowadzenie najwyżej trzech sprawdzianów zapowiedzianych i zapisanych w dzienniku lekcyjnym z tygodniowym wyprzedzeniem; w danym dniu może być przeprowadzony tylko jeden sprawdzian.
  - 2) krótkie prace pisemne – przez krótką pracę pisemną należy rozumieć pisemną formę sprawdzenia wiadomości i umiejętności trwającą nie dłużej niż 15 minut. Jeśli praca jest zapowiedziana, obejmuje materiał programowy z ostatniej lekcji, a jeśli niezapowiedziana, to może obejmować szerszy zakres materiału wskazany przez nauczyciela; zgłoszenie nieprzygotowania przed rozpoczęciem lekcji zwalnia z pisania krótkiej pracy pisemnej z wyjątkiem prac zapowiedzianych. Ilość nieprzygotowań ustala nauczyciel danego przedmiotu.
  - 3) odpowiedzi ustne to ustne sprawdzenie wiedzy obejmujące zakres materiału nawiązujący do tematyki z poprzednich trzech lekcji.

- 4) praca na lekcji to aktywność ucznia na zajęciach, np.: ćwiczenia pisemne, udział w dyskusjach dotyczących tematów lekcji.
- 5) praca w grupie to umiejętność organizacji pracy zespołowej, aktywny udział w dyskusji, twórcze rozwiązywanie problemu, pełnienie różnych ról w zespole, dbałość o końcowe efekty pracy zespołu.
3. Stosowane są również inne formy oceniania wynikające ze specyfiki przedmiotów, o czym informują nauczyciele poszczególnych przedmiotów.
4. Każda ocena oprócz wymagań programowych uwzględniać powinna możliwości ucznia oraz wysiłek, jaki uczeń wkłada w uzyskanie tej oceny.
5. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.
6. Ocenianie ucznia z religii i etyki odbywa się zgodnie z odrębnymi przepisami.

## §10

1. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
  - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia;
  - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania na podstawie tego orzeczenia;
  - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej wskazującą na potrzebę takiego dostosowania, na podstawie tej opinii;
  - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1,2 i 3, który jest objęty pomocą psychologiczno–pedagogiczną w szkole, na podstawie rozpoznania dokonane w szkole zgodnie z odrębnymi przepisami;
  - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.
2. Przy ustalaniu śródrocznej i rocznej oceny ucznia z orzeczeniem o kształceniu specjalnym w oddziałach integracyjnych nauczyciel prowadzący zajęcia ma obowiązek zasięgnięcia opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne. Odbywa się ono najpóźniej na 3 dni przed wystawieniem przewidywanej oceny w formie dyskusji. Notatkę z dyskusji wpisuje się w „Uwagach” w dzienniku lekcyjnym.

## §11

1. W klasach IV – VI obowiązują następujące wymagania edukacyjne na poszczególne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych:
  - 1) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
    - a) posiada kompetencje określone na ocenę co najmniej bardzo dobrą;
    - b) poszerza swoją wiedzę o wiadomości, prezentuje dodatkową wiedzę w toku zajęć lekcyjnych;
    - c) selekcjonuje i hierarchizuje zdobyte wiadomości;
    - d) wnosi twórczy wkład do pracy lekcyjnej, proponuje oryginalne rozwiązania;
    - e) wzorowo organizuje swój czas pracy na lekcji;

- f) samodzielnie wykonuje zadania o wysokim stopniu trudności, nie popełniając żadnych błędów merytorycznych;
  - g) wykorzystuje wiedzę w nowych sytuacjach poznawczych, potrafi samodzielnie formułować pytania i rozwiązywać problemy;
  - h) potrafi dyskutować, używa odpowiedniej argumentacji;
  - i) reprezentuje szkołę na konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu regionalnym albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia i sukcesy;
- 2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
- a) posiada kompetencje określone na oceny dopuszczającą, dostateczną i dobrą;
  - b) opanował w pełnym stopniu wiadomości i umiejętności ujęte w podstawie programowej;
  - c) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami;
  - d) samodzielnie formułuje złożone wnioski;
  - e) integruje wiedzę z różnych przedmiotów i źródeł różnego typu, wyraża ją w wypowiedziach ustnych i pisemnych, posługuje się poprawnym językiem;
  - f) samodzielnie analizuje i interpretuje teksty źródłowe;
  - g) aktywnie działa w zespole, wspiera innych, wpływa na efektywność pracy pozostałych członków grupy;
- 3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
- a) posiada kompetencje określone na oceny dopuszczającą i dostateczną;
  - b) podejmuje udane próby rozwiązywania niektórych zadań i problemów o wyższym stopniu trudności;
  - c) samodzielnie wyciąga ogólne wnioski;
  - d) samodzielnie gromadzi, porządkuje i wykorzystuje informacje z różnych źródeł;
  - e) analizuje i interpretuje teksty źródłowe, czasem korzystając ze wskazówek nauczyciela;
  - f) dokonuje porównań i prawidłowo posługuje się terminologią przedmiotu;
  - g) korzysta z różnych źródeł informacji;
- 4) ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
- a) posiada kompetencje określone na ocenę dopuszczającą;
  - b) z niewielkimi trudnościami posługuje się terminologią poznaną na lekcjach;
  - c) wyciąga proste wnioski z otrzymanych informacji;
  - d) pod kierunkiem nauczyciela gromadzi, porządkuje i wykorzystuje informacje z różnych źródeł;
  - e) poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności w praktyce przy pomocy nauczyciela;
  - f) wykonuje proste zadania pisemne, poprawia popełnione błędy merytoryczne;
  - g) formułuje krótkie i proste wypowiedzi na zadany temat;
  - h) formułuje ogólne opinie;
  - i) wykazuje niewielką aktywność na lekcjach, ale współpracuje z grupą podczas realizacji zadań;
  - j) samodzielnie pracuje z podręcznikiem;
  - k) systematycznie przygotowuje się do zajęć i odrabia prace domowe;
- 5) ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
- a) w zakresie przewidzianym w podstawie programowej wykazuje się znajomością i zrozumieniem podstawowych pojęć;
  - b) opanował treści konieczne, ale jego wiedza jest fragmentaryczna, ma braki w podstawowych wiadomościach i umiejętnościach, lecz z pomocą nauczyciela potrafi je w dłuższym czasie uzupełnić;
  - c) posługuje się podręcznikiem;

- d) wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności z pomocą nauczyciela;
  - e) ma trudności ze zbudowaniem poprawnej wypowiedzi;
  - f) zachowuje na lekcji bierną postawę, ale wykazuje chęć współpracy i odpowiednio motywowany jest w stanie przy pomocy nauczyciela wykonać proste polecenia;
  - g) zawsze posiada materiały niezbędne do zajęć;
- 6) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
- a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej;
  - b) nie potrafi rozwiązać problemów przedmiotowych o elementarnym stopniu trudności, nawet przy pomocy nauczyciela.
2. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

## §12

1. 30 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca powiadamia rodziców w formie pisemnej o zagrożeniu ocenami niedostatecznymi z poszczególnych zajęć edukacyjnych. Informacja ta podpisana przez rodziców powinna być zwrócona do wychowawcy w ciągu 3 dni. W wyjątkowych sytuacjach informacja zostaje wysłana pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
2. Nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne wpisują do dziennika lekcyjnego ocenę przewidywaną 10 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
3. Najpóźniej osiem dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawcy informują uczniów i ich rodziców o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych.
4. Uczeń lub rodzic nie później niż w terminie trzech dni po uzyskaniu wiadomości o przewidywanej ocenie mogą złożyć w sekretariacie kierowany do dyrektora szkoły wniosek o podwyższenie przewidywanej oceny. Wniosek winien zawierać uzasadnienie i wskazanie, o jaką ocenę uczeń się ubiega. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
5. Uczeń lub rodzic może wnioskować o podniesienie przewidywanej oceny z najwyżej trzech zajęć edukacyjnych i wyłącznie o jeden stopień wyżej.
6. Wyższa niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być ustalona na podstawie wyniku rocznego sprawdzianu wiadomości i umiejętności.
7. Dyrektor po rozpatrzeniu złożonego wniosku może wyrazić zgodę na roczny sprawdzian, wyznaczając termin jego przeprowadzenia nie później niż trzy dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
8. Roczny sprawdzian wiadomości i umiejętności z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Roczny sprawdzian wiadomości i umiejętności przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych. Sprawdzian zawiera ustaloną ocenę wraz z uzasadnieniem i jest do wglądu uczniów i rodziców w sposób określony w statucie.
10. Roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych zajęć edukacyjnych nie może być niższa od przewidywanej, niezależnie od oceny uzyskanej ze sprawdzianu.

## Rozdział III

### Ocenianie zachowania uczniów

#### §13

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolonego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie ubiegania się o roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od przewidywanych.
2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę nauczycieli i uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych a w szczególności:
  - 1) wywiązywania się z obowiązków ucznia;
  - 2) postępowania zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
  - 3) dbałości o honor i tradycję szkoły;
  - 4) dbałości o piękno mowy ojczystej;
  - 5) dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
  - 7) okazywania szacunku innym osobom.

#### §14

1. W klasach I–III oceny klasyfikacyjne zachowania są opisowe i uwzględniają stopień spełniania kryteriów określonych w §26.
2. W dzienniku lekcyjnym nauczyciel odnotowuje zachowanie ucznia za pomocą liter ABCD, które oznaczają:
  - 1) A – uczeń zgodnie współpracuje w grupie rówieśniczej. Stosuje zwroty grzecznościowe. Umie kulturalnie prowadzić rozmowę. Samodzielnie pracuje w czasie zajęć, wykazując dużą aktywność. Potrafi skupić swoją uwagę na wykonywanym ćwiczeniu. Jest przygotowany do zajęć. Z ochotą wykonuje dodatkowe zadania domowe. Potrafi zaplanować swoją pracę. Jest punktualny. Dokładnie wykonuje polecenia nauczyciela. Potrafi zachować się stosownie do różnych sytuacji. Dokonuje samooceny swojego zachowania. Nie sprawia żadnych kłopotów wychowawczych;
  - 2) B – uczeń jest koleżeński, uprzejmy. Stosuje zwroty grzecznościowe w czasie rozmowy. Jest samodzielny i rzadko potrzebuje pomocy nauczyciela. Bierze aktywny udział w życiu klasy. Jest zawsze przygotowany do zajęć. Utrzymuje wokół siebie ład i porządek. Zazwyczaj jest punktualny. Samodzielnie wykonuje polecenie nauczyciela. Dokonuje samooceny swojego zachowania. Wyróżnia się wysoką kulturą osobistą;
  - 3) C – uczeń ma trudności z nawiązaniem kontaktu z rówieśnikami. Nie zawsze używa zwrotów grzecznościowych. Przerzywa wypowiedź swojemu rozmówcy. Nie zawsze pracuje samodzielnie. Nie zawsze potrafi skupić się na zajęciach. Wymaga dodatkowej zachęty do pracy. Jest mało aktywny. Nie zawsze jest przygotowany do zajęć. Zazwyczaj jest punktualny. Często potrzebuje pomocy przy wykonywaniu poleceń. Nie zawsze potrafi dokonać samooceny swojego zachowania. Nie sprawia poważnych kłopotów wychowawczych;
  - 4) D – uczeń nie potrafi zapanować nad negatywnymi emocjami. Zapomina o stosowaniu zwrotów grzecznościowych. Stosuje wulgaryzmy podczas rozmowy. Rzadko pracuje samodzielnie. Jest nieuważny i rozkojarzony w czasie zajęć. Szybko

zniechęca się do pracy. Nie zawsze jest przygotowany do zajęć. Nie potrafi zachować ładu i porządku na stanowisku pracy. Nie potrafi dokonać samooceny swojego zachowania. Sprawia poważne kłopoty wychowawcze;

3. Informacje o zachowaniu ucznia gromadzone są systematycznie przez nauczycieli uczących w toku codziennych obserwacji i odnotowywane w zeszycie pochwał i upomnień, w zeszycie korespondencji oraz w dzienniku lekcyjnym. Zeszyt pochwał i upomnień jest dokumentem obowiązującym w czasie trwania całego pierwszego etapu edukacyjnego (klasy I-III).
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyłeń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

## §15

1. Ocenę klasyfikacyjną zachowania ucznia począwszy od klasy IV szkoły podstawowej ustala się według następującej skali:
  - 1) wzorowe;
  - 2) bardzo dobre;
  - 3) dobre;
  - 4) poprawne;
  - 5) nieodpowiednie;
  - 6) naganne.
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania dla każdego etapu kształcenia uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym jest oceną opisową.
3. Informacje o zachowaniu ucznia gromadzone są w zeszycie obserwacji uczniów wpisywanych przez wychowawcę klasy i innych nauczycieli.
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyłeń na jego zachowanie.
5. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

## §16

1. Klasyfikacyjne oceny zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących w danym oddziale, innych nauczycieli szkoły, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
2. Zasięgnięcie opinii nauczycieli odbywa się według trybu przedstawionego w §35.
3. Zasięganie opinii zespołu klasowego uczniów i ocenianego ucznia odbywa się w drodze dyskusji na zajęciach do dyspozycji wychowawcy, co wychowawca potwierdza stosownym zapisem w dzienniku lekcyjnym. W przypadku nieobecności ocenianego ucznia w danym dniu zasięganie opinii winno odbyć się w innym terminie zaproponowanym przez wychowawcę, a odbycie rozmowy zanotowane jest w zeszycie spostrzeżeń.
4. W przypadku nieobecności wychowawcy klasy do ustalenia klasyfikacyjnej oceny zachowania dyrektor powołuje komisję w składzie pedagog i dwóch nauczycieli uczących w tej klasie.
5. Nauczyciele w czasie całego półrocza wyrażają swoją opinię o zachowaniu ucznia w formie wpisów do klasowego zeszytu obserwacji uczniów.

## §17

1. Ocenianie zachowania uczniów w klasach IV-VI uwzględnia następujące podstawowe obszary:

1) *Wywiązywanie się z obowiązków ucznia.* Uczeń:

- a) punktualnie przychodzi na zajęcia;
- b) usprawiedliwia nieobecne dni w szkole zgodnie z obowiązującym trybem;
- c) jest przygotowany do zajęć;
- d) wykonuje polecenia nauczycieli oraz innych pracowników szkoły;
- e) posiada przybory i materiały szkolne;
- f) szanuje mienie szkolne i społeczne oraz mienie kolegów;
- g) zmienia obuwie;
- h) dba o swój estetyczny wygląd zewnętrzny, stosownie do swojego wieku i ogólnie przyjętych norm estetycznych.

2) *Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej. Dbalność o honor i tradycje szkoły.* Uczeń:

- a) jest koleżeński;
- b) szanuje mienie szkolne i społeczne oraz mienie kolegów;
- c) pomaga innym;
- d) jest tolerancyjny w stosunku do innych osób;
- e) uczestniczy w życiu klasy i szkoły;
- f) angażuje się w akcje społeczne;
- g) godnie reprezentuje szkołę w środowisku lokalnym i poza nim;
- h) aktywnie korzysta z zasobów biblioteki szkolnej;
- i) uczestniczy w zajęciach dodatkowych;
- j) reprezentuje szkołę w konkursach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych (na miarę swoich możliwości i uzdolnień);
- k) jest zaangażowany w przygotowanie imprez promujących szkołę;
- l) nosi odpowiedni strój galowy na uroczystości szkolne;
- m) szanuje symbole i przekonania narodowe i religijne.

3) *Godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią. Okazywanie szacunku innym osobom oraz dbalność o piękno mowy ojczystej.* Uczeń:

- a) jest uczciwy i prawdomówny;
- b) stosuje odpowiednie zwroty grzecznościowe w stosunku do innych osób;
- c) dba o porządek wokół siebie;
- d) wywiązuje się z przyjętych na siebie zobowiązań;
- e) w swoim zachowaniu uwzględnia potrzeby innych osób;
- f) podczas rozmowy przyjmuje odpowiednią postawę ciała, słucha z uwagą, przyjmuje argumenty, przedstawia swoje racje;
- g) nie lekceważy uwag innych osób;
- h) swoim zachowaniem nie narusza godności drugiego człowieka;
- i) szanuje poglądy innych osób;
- j) wyróżnia się wysokim poziomem kultury słowa i dyskusji;
- k) nie przejawia agresji słownej (przezywanie, używanie wulgaryzmów, obmawianie).

4) *Dbalność o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.* Uczeń:

- a) zna i przestrzega zasad bezpiecznego poruszania się po drogach;
- b) zachowuje się zgodnie z zasadami bezpieczeństwa na terenie szkoły i poza nią;
- c) sygnalizuje o sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu;

- d) nie przejawia zachowań zagrażających bezpieczeństwu innych (bicie, szarpanie, szantażowanie, wyłudzenie, cyberprzemoc, znęcanie psychiczne, itp.);
  - e) przestrzega zasad gier i zabaw na zajęciach i poza nimi;
  - f) dba o zdrowie i higienę swoją oraz innych osób;
  - g) nie stosuje substancji psychoaktywnych (papierosy, alkohol, narkotyki, dopalacze);
  - h) używa telefonów i innych urządzeń elektronicznych wg przyjętych zasad w szkole.
2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
3. Tryb wystawiania oceny zachowania:
- 1) wychowawca, nauczyciele oraz uczniowie danej klasy oceniają zachowanie każdego ucznia w następujących obszarach zapisanych w pkt.1-4. W powyższych obszarach przydziela się dziecku od 1 (min.) do 6 (maks.) punktów, odpowiednio do jego zachowania, wpisując punkty do tabeli. Każdy nauczyciel oraz koledzy z klasy wpisują punkty zgodnie z własnymi obserwacjami.
  - 2) Uczeń dokonuje samooceny swojego zachowania w obszarach zapisanych w §35 ust.1.
  - 3) Wychowawca w ocenie zachowania ucznia uwzględnia uwagi zapisane w klasowym zeszycie obserwacji.
  - 4) Wychowawca zbiera tabele wypełnione przez nauczycieli uczących danego ucznia, przez uczniów klasy dziecka oraz samoocenę ucznia, a następnie oblicza ocenę z zachowania.
  - 5) Ocena zachowania obliczana jest wg wzoru:  $3 \times w + 2 \times n + 1 \times u + 1 \times s = \text{suma punktów}$  gdzie:
    - a) - w – średnia ocena wychowawcy wynikająca z oceny obszarów zapisanych w pkt. §35 ust.1
    - b) - n – średnia ocen nauczycieli uczących w klasie wynikająca z oceny obszarów zapisanych w §35 ust.1
    - c) - u – średnia ocen uczniów wynikająca z oceny obszarów zapisanych w §35 ust.1
    - d) - s – średnia wynikająca z samooceny dziecka w obszarach zapisanych w §35 ust.1
    - e) - o – uśredniona suma punktów wynikająca z oceny obszarów: zapisanych w §35 ust.1
  - 6) Uśredniona suma punktów zostaje zamieniona przez wychowawcę klasy na ocenę według poniższej tabeli:

Przedział punktowy		Ocena
od	do	
42	38	wzorowa
37	34	bardzo dobra
33	29	dobra
28	21	poprawna
20	13	nieodpowiednia
12	0	naganna

- 7) Decydujący głos w sprawie oceny zachowania ma wychowawca klasy.
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyień na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo

indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

5. Osiem dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawcy informują pisemnie uczniów i ich rodziców o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zachowania.

## §18

1. W terminie nie później niż trzy dni po uzyskaniu wiadomości o przewidywanej ocenie uczeń lub jego rodzic (prawny opiekun) może złożyć do dyrektora szkoły pisemny wniosek o podwyższenie o jeden stopień oceny zachowania.
2. Wniosek winien zawierać uzasadnienie oraz ewentualne okoliczności mogące mieć wpływ na zmianę oceny.
3. Uczeń lub jego rodzic mogą wnioskować o podwyższenie przewidywanej oceny zachowania o jedną stopień wyżej.
4. Dyrektor szkoły przekazuje do rozpatrzenia wnioski wychowawcy klasy, który ponownie w zespole nauczycieli uczących w danym oddziale, z udziałem pedagoga szkolnego, psychologa (jeżeli jest zatrudniony w szkole) analizuje zachowanie ucznia w danym roku szkolnym oraz wszelkie okoliczności zawarte we wniosku. Zespół nauczycieli sporządza protokół ze spotkania.
5. Zespół nauczycieli wraz z pedagogiem szkolnym i psychologiem analizuje również zgodność wystawienia przewidywanej oceny z obowiązującym w szkole trybem.
6. Zespół nauczycieli, pedagog szkolny i psycholog w wyniku swojej pracy formułują opinię i zapoznają z nią wychowawcę klasy i dyrektora.
7. Wychowawca klasy podejmuje decyzję, wystawiając ostateczną ocenę klasyfikacyjną.

## Rozdział IV

### **Egzaminy klasyfikacyjne i egzaminy poprawkowe**

## §19

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzaminy klasyfikacyjne na wniosek zgłoszony do dyrektora szkoły najpóźniej do dnia zebrania rady pedagogicznej.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Przed podjęciem decyzji członkowie rady analizują sytuację życiową ucznia i zasięgają opinii nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne, z których mają odbyć się egzaminy.
4. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem punktu 5.
5. Egzamin klasyfikacyjny z zajęć technicznych, plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami, egzamin odbywa się nie później niż w przeddzień zakończenia zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w egzaminie w wyznaczonym terminie, dyrektor uzgadnia inny termin nie później niż do ostatniego dnia danego roku szkolnego.
8. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
  - 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
9. Dyrektor szkoły uzgadnia z uczniem, o którym mowa oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
10. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.
11. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 3) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
    - 1) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
    - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
    - 3) imię i nazwisko ucznia;
    - 4) zadania egzaminacyjne;
    - 5) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
12. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia lub wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

## §20

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch przedmiotów może zdawać z nich egzaminy poprawkowe.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzaminy poprawkowe przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w składzie:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora - jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
5. Nauczyciel, o którym mowa w punkcie 4 ust.2 może być zwolniony z udziału pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne. Powołanie nauczyciela pracującego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
  - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
  - 3) termin egzaminu poprawkowego;

- 4) imię i nazwisko ucznia;
- 5) zadania egzaminacyjne;
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
7. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczniowi, który nie zgłosił się na egzamin poprawkowy, nie powiadomił Dyrektora o uzasadnionej nieobecności na tym egzaminie utrzymuje się ocenę niedostateczną.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego otrzymać za zgodą rady pedagogicznej promocję do klasy programowo wyższej pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są realizowane w klasie programowo wyższej.
10. Przed podjęciem decyzji członkowie rady pedagogicznej zasięgają opinii nauczyciela uczącego tego przedmiotu i wychowawcy klasy w zakresie możliwości edukacyjnych ucznia.
11. W przypadku uzyskania w wyniku egzaminu poprawkowego oceny niedostatecznej z dwóch egzaminów uczeń nie może otrzymać promocji do klasy programowo wyższej.

## **Rozdział V**

### **Dokumentacja dotycząca oceniania i sposób jej udostępniania do wglądu uczniowi lub jego rodzicom**

#### §21

1. Ocenianie uczniów jest dokumentowane:
  - 1) w dziennikach zajęć lekcyjnych;
  - 2) w arkuszach ocen;
  - 3) w protokołach egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
  - 4) w protokołach sprawdzianów wiadomości i umiejętności;
  - 5) w protokołach z prac komisji powołanej w celu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 6) w protokołach z prac komisji powołanej w trybie ubiegania się o wyższą od przewidywanej roczną oceną klasyfikacyjną zachowania;
  - 7) w protokołach zebrań rady pedagogicznej i zespołu nauczycieli uczących w danym oddziale;
  - 8) w informacjach o wyniku sprawdzianu;
  - 9) w sprawdzianie wiadomości i umiejętności przeprowadzonym w trybie ubiegania się o wyższą od przewidywanej roczną oceną klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych;
  - 10) w zeszycie uwag i spostrzeżeń dotyczących zachowania ucznia;
  - 11) w arkuszach pomocniczych prowadzonych w związku z zasięgnięciem opinii nauczycieli w sprawie klasyfikacyjnych ocen zachowania uczniów;
2. Dokumentacja, o której mowa w pkt.1,2,10,11 jest udostępniana do wglądu uczniom i rodzicom na ich wniosek przez wychowawcę klasy, w zakresie dotyczącym danego ucznia, od dnia jej wytworzenia do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym, w terminie uzgodnionym z rodzicami ucznia.
3. Dokumentacja, o której mowa w pkt. 3,4,5,8 jest udostępniana do wglądu uczniom i rodzicom na ich wniosek przez przewodniczących komisji od dnia jej wytworzenia do

ostatniego dnia zajęć dydaktycznych w roku szkolnym, w którym uczeń kończy szkołę, w terminie uzgodnionym z rodzicami ucznia.

4. W przypadku braku możliwości udostępnienia dokumentacji zgodnie z pkt 2 i 3, zadanie to wykonuje dyrektor lub wskazany przez niego inny nauczyciel.
5. Dokumentacja o której mowa w pkt. 6,7,9 jest udostępniana do wglądu uczniom i rodzicom na ich wniosek przez dyrektora od dnia jej wytworzenia do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych w roku szkolnym, w którym uczeń kończy szkołę, w terminie uzgodnionym z rodzicami ucznia. Z dokumentów wymienionych w pkt 7 dyrektor sporządza wyciąg dotyczący danego ucznia.

## §22

1. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne:
  - 1) uczniom w trakcie zajęć lekcyjnych w terminie nie później niż 14 dni roboczych od dnia oddania pracy do sprawdzenia;
  - 2) rodzicom w trakcie zebrań i spotkań z rodzicami zgodnie z ustalonym harmonogramem lub w innym terminie, po uzgodnieniu się.
2. W przypadku braku możliwości udostępnienia sprawdzonej i ocenionej pracy pisemnej ucznia przez nauczyciela, który pracę sprawdził i ocenił, zadanie to realizuje wychowawca klasy w sposób określony w § 43 ust. 1.
3. Oceny w zeszycie przedmiotowym lub w materiałach ćwiczeniowych nauczyciel uzasadnia ustnie uczniowi i rodzicom na ich wniosek nie później niż do 14 dni roboczych od dnia poinformowania ucznia o wystawionej ocenie.
4. O wystawionych ocenach z innych form oceniania uczniów jest informowany ustnie bezpośrednio po wystawieniu oceny wraz z jej uzasadnieniem przez danego nauczyciela, a rodzice na ich wniosek w formie ustnej, nie później niż do 14 dni od dnia wystawienia oceny.
5. O ocenach z innych form oceniania uczniów jest informowany poprzez wpis oceny do zeszytu przedmiotowego, a jej uzasadnienie nauczyciel przedstawia ustnie zgodnie z kryteriami oceniania. Rodzice ucznia są informowani na ich wniosek w formie ustnej nie później niż do 14 dni od dnia ustalenia oceny.
6. Wykazy ocen bieżących, śródrocznych klasyfikacyjnych i przewidywanych rocznych klasyfikacyjnych rodzice otrzymują od wychowawcy na zebraniach i spotkaniach z rodzicami zgodnie z ustalonym harmonogramem lub w innym terminie po uzgodnieniu się.